Trường đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ thực hiện xây dựng phần mềm quản lý đề án gồm các chức năng sau:

* **Quản lý Nhân Viên**
* Quản trị viên được phép xem, thêm, cập nhật, tìm kiếm nhân viên. Nhân viên được phép xem, cập nhật thông tin cá nhân.
* Mỗi nhân viên sẽ có các thông tin: Mã nhân viên, Họ tên, Sđt, Email, địa chỉ liên hệ, hình ảnh, thông tin thân nhân.
* Đối với chức năng xem thông tin: nhân viên được phép xem thông tin cá nhân của bản thân nhân viên và thân nhân của họ; quản trị viên được phép xem thông tin tất cả nhân viên, thân nhân, đồng thời cũng được phép xem chi tiết thông tin của từng thành viên.
* Khi thêm thông tin quản trị viên bắt buộc phải thêm các thuộc tính: mã nhân viên, họ tên, sđt, email. Những thông tin còn lại có thể cập nhật sau.
* Khi cập nhật thông tin chỉ được phép cập nhật các thuộc tính: Họ tên, Sđt, Email, hình ảnh, thông tin thân nhân.
* Quản trị viên Tìm kiếm thông tin nhân viên dựa trên mã nhân viên hoặc tên nhân viên.
* Thông tin thân nhân gồm: mã thân nhân, họ tên, mối quan hệ với nhân viên (cha/mẹ/ vợ/ chồng/ anh/ chị), sđt, địa chỉ.
* Nhân viên được phép thêm thông tin thông nhân. Bên cạnh đó, nhân viên được phép cập nhật một trong những thông tin sau : họ tên, mối quan hệ với nhân viên (cha/mẹ/ vợ/ chồng/ anh/ chị), sđt, địa chỉ.
* Nhân viên được phép có 1 hoặc nhiều thân nhân tham chiếu. Nhân viên có thể là trưởng phòng của phòng ban và đảm nhận thực hiện đề án được phân công
* **Quản Lí Phòng Ban**
* Mỗi phòng ban sẽ có các thông tin: Mã phòng ban, Tên phòng ban, Trưởng phòng ban, Số lượng nhân viên
* Quản trị viên được phép: thêm, sửa, xóa, cập nhật thông tin phòng ban, có thể cập nhật thông tin trưởng phòng
* Quản trị viên có thể phân quyền cho một nhân viên để quản lí các nhân viên khác
* Trưởng phòng phân công đề án cho nhân viên, cập nhật địa điểm thực hiện đề án
* Đối với chức năng xem thông tin: Quản trị viên, Trưởng phòng được phép xem, tìm kiếm thông tin của phòng ban, Nhân viên chỉ được phép xem thông tin đề án mà phòng ban được phân công
* Khi thêm thông tin quản trị viên bắt buộc phải thêm các thuộc tính: Mã phòng ban, Tên phòng ban, Trưởng phòng
* Khi cập nhật thông tin chỉ được phép cập nhật các thuộc tính: Tên phòng ban, Trưởng phòng, Số lượng nhân viên
* Trưởng phòng tìm kiếm thông tin nhân viên dựa trên mã nhân viên hoặc tên nhân viên.
* Quản trị viên, Trưởng phòng, Nhân viên được phép tìm kiếm địa điểm làm đề án bằng mã phòng, tên phòng
* Quản trị viên có thể thống kê thông tin phòng ban, số lượng nhân viên và đề án mà phòng ban phụ trách. Trưởng phòng được phép thống kê số lượng nhân viên và đề án đang thực hiện và hoàn thành

- **Quản lý địa điểm**

● Thông tin địa điểm gồm có: mã đề án, mã phòng ban thực hiện đề án, địa điểm thực hiện đề án. Có một hoặc nhiều đề án được phân công tại một địa điểm, được phụ trách bởi trưởng phòng

● Nhân viên được phép tìm kiếm và xem thông tin địa điểm thực hiện đề án. Người quản trị viên và trưởng phòng được phép thêm, sửa và cập nhật lại thông tin địa điểm thực hiện đề án

● Đối với chức năng xem thông tin: quản trị viên và trưởng phòng được phép xem thông tin chi tiết của tất cả những địa điểm thực hiện đề án. Nhân viên chỉ được xem thông tin của địa điểm phụ trách đề án được trưởng phòng phân công

● Đối với chức năng thêm thông tin: quản trị viên được phép thêm các thông tin như: mã địa điểm, tên địa điểm, địa điểm thực hiện đề án, mã phòng ban

● Đối với chức năng cập nhật: quản trị viên được phép cập nhật lại các thông tin của địa điểm phụ trách đề án

● Đối với chức năng tìm kiếm: quản trị viên, trưởng phòng và nhân viên đều được tìm kiếm địa điểm thực hiện đề án thông qua mã địa điểm hoặc tên địa điểm.

-**Quản lý đề án**

● Thông tin đề án : mã đề án, tên đề án, địa điểm đề án, phòng ban( mã phòng ban), số lượng nhân viên tham gia đề án.

● Trưởng phòng nhân viên đề án và phân công nhân viên được phép xem thông tin đề án để được phân công.

● Đối với chức năng xem thông tin : trưởng phòng được phép xem toàn bộ các đề án mà phòng ban phụ trách, đồng thời được phép xem tất cả thông tin từng công việc của đề án . Nhân viên được phép xem công việc được phân công.

● Trưởng phòng được phép xem, cập nhật, tìm kiếm thông tin đề án.

● Khi thêm thông tin quản trị viên bắt buộc thêm các thông tin : mã đề án, tên đề án, địa điểm đề án, phòng ban( mã phòng )

● Khi cập nhật thông tin các thuộc tính : tên đề án , địa điểm đề án, số lượng nhân viên tham gia đề án.

● Quản trị viên, trưởng phòng được phép tìm kiếm thông tin nhân viên dựa trên mã nhân viên hoặc tên nhân viên.

● Quản trị viên, trưởng phòng, nhân viên được phép tìm kiếm địa điểm làm đề án bằng mã phòng, tên phòng.